

健保記入欄	支給年月日		請求者	被保険者・被扶養者・それ以外		備考	常務理事	事務長	係	
	支給金額	法定付加	取得日(認定日)		資格喪失(削除日)					

日本ガイシ健康保険組合 御中

被保険者
家族

埋葬料(費)支給申請書

令和 年 月 日提出

被保険者(申請者)情報	①被保険者等記号・番号		②所属		④生年月日						
	-				昭和	年	月	日			
			③社内TEL		平成						
⑤氏名		(フリガナ)				個人番号(被保険者等記号番号が不明な場合)記入した場合は、本人確認書類が必要です。 (手続きは健保組合へ問い合わせください) 被保険者等記号番号を記入した場合は不要です。					
		在籍中の給付金は事業所に振込み、事業所より給与に合算して支給されます。 ※任意継続者は登録口座へ振り込みます。									
⑥住所		郵便番号								都道	市区
										府県	郡
						TEL ()					

申請内容	⑦死亡した方の死亡年月日		死亡原因				第三者の行為によるものですか。					
	令和 年 月 日						1.はい 2.いいえ 「はい」の場合は「第三者行為による傷病届」と提出ください。					
	●家族(被扶養者)が死亡した場合の申請であるとき											
	⑧ご家族の氏名		⑨生年月日		昭和	年	月	日	⑩被保険者との続柄			
					平成							
			⑪亡くなられた家族は、退職などにより健保組合などが運営する健康保険の資格喪失後に被扶養者の認定を受けた方であって、次のいずれかに当てはまる方ですか。				1.はい 2.いいえ					
		①資格喪失後、3か月以内に亡くなられたとき										
		②資格喪失後、傷病手当金や出産手当金を引き続き受給中に亡くなられたとき										
		③資格喪失後、②の受給終了後、3か月以内に亡くなられたとき										
「はい」の場合、家族が被扶養者認定前に加入していた健康保険の保険者名と記号・番号をご記入ください。		⑫保険者名				⑬記号・番号						
●被保険者が死亡した場合の申請であるとき												
⑭被保険者の氏名		⑮被保険者からみた申請者との身分関係				⑯埋葬した年月日		令和	年	月	日	
⑰埋葬に要した費用の額		円	⑱申請者振込先指定口座		銀行	金庫	信組	農協	支店 ()			
			普通	当座	⑲口座番号						⑳(フリガナ)口座名義	
		⑳亡くなられた方は、退職などによる日本ガイシ健保の被保険者資格の喪失後、家族の被扶養者となった方であって、次のいずれかに当てはまる方ですか。				1.はい 2.いいえ						
		①資格喪失後、3か月以内に亡くなられたとき										
		②資格喪失後、傷病手当金や出産手当金を引き続き受給中に亡くなられたとき										
		③資格喪失後、②の受給終了後、3か月以内に亡くなられたとき										
「はい」の場合、家族が被扶養者認定前に加入していた健康保険の保険者名と記号・番号をご記入ください。		㉑保険者名				㉒記号・番号						
						—						

受付日付印

「事業主の証明」・「添付書類」については2ページに続きます

被保険者氏名

被保険者の死亡に関する事業主証明	②④死亡した方の氏名	②⑤死亡年月日			
		令和	年	月	日
上記のとおり相違ないことを証明する。					
事業所所在地					
事業所名称					
事業主氏名					
TEL					

■ 添付書類について

死亡原因が負傷による場合	「負傷原因届」
死亡原因の負傷が第三者の行為による場合	「第三者行為による傷病届」
埋葬料(家族埋葬料) 被保険者(被扶養者)が亡くなり、 被扶養者(被保険者)が申請する場合	市区町村長の埋葬許可証、火葬許可証、死亡診断書、死体検案書、 検視調書の各写しのいずれか1つ (事業主証明がある場合は不要)
埋葬料 被保険者が亡くなり、被扶養者以外で被保険者により生計維持 されていた方が申請する場合	① 市区町村長の埋葬許可証、火葬許可証、死亡診断書、死体検案書、 検視調書の各写しのいずれか1つ ② 生計維持を確認できる書類 同居>住民票 (除票:被保険者と申請者が記載されているもの) 別居>定期的な仕送りの事実のわかる預貯金通帳や現金書留の封筒の写しなど ③ 被保険者と申請者の続柄など身分関係を確認できる書
埋葬費 被保険者が亡くなり、被保険者により生計維持されていた方が おらず、実際に埋葬(葬儀)を行った方が申請する場合	① 市区町村長の埋葬許可証、火葬許可証、死亡診断書、死体検案書、 検視調書の各写しのいずれか1つ ② 領収書の原本及び費用の明細書 支払った方(申請者)のフルネーム及び費用の詳細が記載されているもの ③ 被保険者と申請者の続柄など身分関係を確認できる書類
・被扶養者の方が亡くなった場合は「健康保険被扶養者異動届」も提出してください。 ・資格確認書が発行されている場合はご返却ください。 ※申請者が法定相続人でない場合は、【健保給付受取口座申出書】を追加提出していただきます。 (用紙は健保よりお渡します) ※証明書等が外国語で記載されている場合は、翻訳文(翻訳者が署名し、住所および電話番号を明記)を添付してください。	

■ 支給を受ける要件

■ 埋葬料について

保険者が業務外の事由により亡くなった場合、亡くなった被保険者により生計を維持されていた方(親族や遺族であることは問われません)に「埋葬料」として5万円が支給されます。また、被扶養者が亡くなったときは、被保険者に「家族埋葬料」として5万円が支給されます。
※「埋葬料」は、死亡の事実またはその確認があれば支給されるもので、埋葬を行ったことは要件とされていません。仮埋葬や葬儀を行わない場合でも支給されます。

■ 埋葬費について

埋葬料を受けられる方がいない場合は、実際に埋葬を行った方に、埋葬料(5万円)の範囲内で実際に埋葬に要した費用に相当する「埋葬費」が支給されます。
※「埋葬費」は、実際に埋葬を行った方に支給されるため、埋葬を行った事実が必要であり、埋葬を行った後でなければ埋葬費を請求することはできません。
※実際に埋葬に要した費用は葬壇一式料のほか、霊柩車代、霊柩運搬代、霊前供物代、火葬料、僧侶の謝礼などの実費額です。埋葬に要した費用の範囲についてご不明な点がございましたら、ご提出先となる日本ガイシ健保にお問い合わせください。

■ 支給方法

在籍中は給与に合わせて支給(任意継続者は登録時の口座に振込)

マイナポータル等の事前登録した公金受取口座を利用したい (利用したい場合 を入れ健保組合へ申し出ください)

注)口座情報の反映には登録から数日を要します。また、被扶養者でない者が請求した場合は公金受取口座を利用できません。

■ 資格喪失後の埋葬料

被保険者がその資格喪失後に亡くなり、1ページ②の①～③のいずれかに該当する場合は、埋葬料・埋葬費が支給されます。